techspezial

VERTRAULICH – MUSTER
KEINE ECHTEN KUNDENDATEN

EINSATZPROTOKOLL · TS-MUSTER-RS8-001

Remote IT-Support, 8 Stunden

Vier Termine, sieben Aufgaben, sechs erledigt, eine bewusst verschoben.

AUFTRAGGEBER	LEISTUNG	BERICHTSNUMMER
Musterfirma GmbH (fiktiv)	Remote IT-Support, 8 Stunden	TS-MUSTER-RS8-001
DATUM	**VERSION**	**KLASSIFIZIERUNG**
26.10.2026 (Musterstand)	1.0	Vertraulich – Muster

EINSATZ AUF EINEN BLICK · BEISPIELWERTE

KONTINGENT	VERBRAUCHT	AUFGABEN	OFFEN
8 h	8 h 00 min	6 / 7	1
gebucht	4 Termine, Beispielwert	erledigt	auf Wunsch verschoben

HINWEIS

Dieses Muster zeigt, wie die Dokumentation zu einem 8-Stunden-Kontingent aufgebaut ist, hier aufgeteilt auf vier Termine. Firma, Systeme und Zeiten sind erfunden. Aufgaben und Prioritäten wurden zu Beginn gemeinsam festgelegt.

techspezial EINSATZPROTOKOLL

TS-MUSTER-RS8-001

LEISTUNG ONLINE

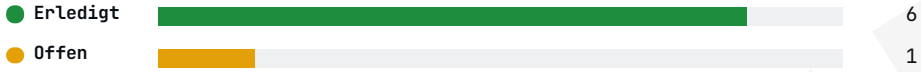
INHALT

00 Management-Zusammenfassung 2
01 Anliegen 3
02 Zeitprotokoll 3
03 Ergebnis 3
04 Empfehlung 4
05 Nicht enthalten und Bestätigung 4

00 Management-Zusammenfassung

GESAMTSTATUS · NACH OFFENEN PUNKTEN

6 von 7 Punkten abgeschlossen



Kernaussage (Muster): Sechs der sieben vereinbarten Aufgaben sind erledigt und dokumentiert. Die Umstellung der Druckerwarteschlangen wurde auf Ihren Wunsch verschoben, weil dafür ein Termin mit dem Druckerhersteller nötig ist.

AUFTRAGSDATEN

AUFTRAG	KUNDE	THEMEN	TERMINE
TS-2026-MUSTER	Musterfirma GmbH	Windows, Proxmox, Microsoft 365, Backup	4 Termine in Woche 1 bis 5

MUSTER

01 Anliegen

Zu Beginn vereinbarte Aufgabenliste mit Priorität: 1) Patchstand der Windows-Server nachziehen, 2) Proxmox-Hosts auf aktuellen Stand, 3) Bedingten Zugriff in Microsoft 365 für Anmeldungen außerhalb der EU, 4) Sicherungsjobs nach Serverumzug anpassen, 5) Benutzerkonten ausgeschiedener Mitarbeiter bereinigen, 6) Dokumentation der Netzwerkbereiche, 7) Druckerwarteschlangen auf neuen Druckserver umziehen.

02 Zeitprotokoll

ALLE ZEITEN, MENGEN UND MESSWERTE SIND BEISPIELWERTE

ZEIT	DAUER	ANTEIL	TÄTIGKEIT
T1	30 min		Aufgaben und Prioritäten abgestimmt, Zugänge geprüft
T1	1 h 30 min		Aufgabe 1: kumulative Updates auf 4 Windows-Servern, Neustarts im vereinbarten Fenster, Prüfung der Dienste
T2	2 h 00 min		Aufgabe 2: 2 Proxmox-Hosts nacheinander aktualisiert, VMs vorher migriert, Cluster-Status geprüft
T3	1 h 15 min		Aufgabe 3: Richtlinie für bedingten Zugriff zunächst im Berichtsmodus, nach Auswertung aktiviert, Notfallkonto ausgenommen
T3	45 min		Aufgabe 4: Sicherungsjobs auf neue Serverliste angepasst, Testlauf erfolgreich
T4	45 min		Aufgabe 5: 7 Konten deaktiviert, Postfächer in freigegebene Postfächer umgewandelt, Lizenzen freigegeben
T4	1 h 00 min		Aufgabe 6: VLANs, Adressbereiche und Firewallregeln dokumentiert
T4	15 min		Aufgabe 7 besprochen und verschoben, Abschluss und offene Punkte
Summe	**8 h 00 min**		Summe der protokollierten Zeiten

03 Ergebnis

PUNKT	STAND	STATUS
1 · Windows-Patchstand	4 Server aktuell, Dienste geprüft	ERLEDIGT
2 · Proxmox-Hosts	beide Hosts gleicher Stand, Quorum OK	ERLEDIGT
3 · Bedingter Zugriff	Anmeldung außerhalb EU blockiert, Notfallkonto ausgenommen	ERLEDIGT
4 · Sicherungsjobs	neue Serverliste, Testlauf erfolgreich	ERLEDIGT
5 · Benutzerkonten	7 Konten deaktiviert, 7 Lizenzen frei	ERLEDIGT
6 · Netzdokumentation	als Tabelle übergeben	ERLEDIGT
7 · Druckerwarteschlangen	auf Ihren Wunsch verschoben	OFFEN

04 Empfehlung

- Freigewordene Lizenzen kündigen oder für Neueinstellungen vormerken.
- Für Aufgabe 7 zuerst den Termin mit dem Druckerhersteller abstimmen; Aufwand geschätzt 1,5 bis 2 Stunden.
- Patchstand von Servern und Hosts monatlich prüfen, damit kein Rückstand entsteht.

05 Nicht enthalten und Bestätigung

- Arbeiten über das gebuchte Zeitkontingent hinaus (nur mit Ihrer vorherigen Freigabe, nach Aufwand oder als weiteres Paket)
- Garantie, dass ein Problem innerhalb des Kontingents gelöst ist
- Zugesicherte Reaktionszeiten oder Bereitschaftsdienst
- Hardware, Lizenzen und Arbeiten vor Ort

> Abgerechnet wird das gebuchte Kontingent. Arbeiten darüber hinaus erfolgen nur nach Ihrer vorherigen Freigabe. Ob ein Problem innerhalb der Zeit gelöst werden kann, lässt sich vorab nicht zusagen. Die Dokumentation wird nach dem letzten Termin per E-Mail versendet.

DURCHGEFÜHRT VON	ORT, DATUM
(MUSTER)	LICHTENFELS, 26.10.2026
Name, Funktion · techspezial / HostSpezial GmbH	Muster – nicht unterzeichnet

MUSTER